



馬鞍山循道衛理小學家長教師會
第二十三屆執行委員會第二次會議
會議紀錄

日期：二零二三年二月十日

時間：下午七時三十分至九時五十分

地點：地下會議室

主席：林佩儀女士

紀錄：楊綽思老師

出席：陳文映女士、陳梅觀女士、陳寶蘭女士、張偉傑先生、傅嘉瑩女士、林佩儀女士、
潘慧騏女士、胡慧卿女士、許綺珊校長、譚凱妮助理校長、趙美麗主任、陳嘉明老師、
黃嘉露老師、楊綽思老師

缺席：丘少芬女士、曾美燕女士

(一) 開會祈禱

趙美麗主任帶領開會祈禱。

(二) 通過是次議程

陳文映女士動議通過是次開會議程，張偉傑先生和議。

(三) 跟進上次會議紀錄

陳寶蘭女士動議通過及跟進上次會議紀錄《附件一》，潘慧騏女士和議。

(四) 報告事項

1. 各關注小組的進度

1.1. 午膳關注小組負責執委曾美燕女士辭任，由胡慧卿女士頂替。午膳關注小組反映學生滿意午膳味道。雖然飯商偶因人手不足而延誤送餐，蔬菜有時過硬，但認為菜單健康，整體而言滿意飯商表現。至於上述提及的問題亦已向飯商反映。小組建議四月開始改由飯商在學校即場煮飯，有委員認為現場煮食可令食物，尤其蔬菜的味道更佳；陳梅觀女士則關注在學校煮飯的衛生問題，最後，出席的八位執委中，有五位執委贊成在學校即場煮飯，會請鄧主任向飯商提出。

1.2. 校服關注小組負責執委潘慧騏女士指大致滿意校服公司服務。不過，她表示有家長提出在更換尺碼時，更換較細尺碼不獲退款，相反更換較大尺碼則要補錢；亦有家長反映在門市購買校服時店員態度散漫、過程冗長，但家長在校買校服時則沒有此情況。許綺珊校長指校服商合約期滿來年需要重新招標。

1.3. 保母車關注小組負責執委張偉傑先生指家長整體滿意校車公司服務，校車準時，保母車姨姨也十分盡責和細心，會主動提醒學生放學乘搭保母車的安排。不過，保母車公司未能在聖誕假期前通知家長有關全日制的安排，影響到校外的課後活動安排；另外保母車公司經常替換姨姨，使部份家長與姨姨溝通上有困難。

2. 初小午膳義工服務

胡慧卿女士指是次有過百位家長報名參與義工服務，形容反應踴躍。12月9日譚凱妮助理校長於視像會議向午膳義工講解流程及注意事項，著重訓練學生自行取飯及自理能力；她表示首兩周家長義工主要鼓勵學生多吃飯菜；1月13日初小午膳義工服務結束，形容學生午膳流程漸上軌道。

3. 賀年拍攝影片活動

學校與家教會於 1 月 7 日開設攤位供家長拍攝賀年影片，當日家長反應熱烈，但及後發現有收音問題，建議下次安排技術人員幫忙拍攝工作。賀年影片於 1 月 19 日上載到 Youtube，並於 1 月 20 日上載到「馬循頻道傳衛理」。

4. 新春接福家長義工聯歡會

活動當天有 38 位家長義工參加。大家一起玩遊戲、製作賀年水晶球、抽獎和分享，整體氣氛良好。

5. 書商服務

有家長反映在校買書時，有書商職員誤稱不接受信用卡支付，造成誤會及不便，學校已經要求書商跟進事件。有執委希望可以恢復以支票付款。另外，有家長指書商處理欠書進度緩慢，其中有四年級學生等了兩個月才收到學期二的英文課本，等待期間亦一直未獲通知收書安排，擔心影響學習進度，校方已向書商反映問題。

(五) 討論事項

1. 親子旅行

1.1. 負責執委傅嘉瑩女士指，已於新年假期前與樂天旅行社確認日期及活動詳情。是次旅行將於元朗大棠「開心農莊」舉行，時間為上午 9 時正至下午 4 時。每位參加者費用為 180 元，執委已點算參與人數，並將有關資料轉交旅行社。

1.2. 執委正與開心農莊討論當天派發午膳細節，初步擬定於場內設置 10 張桌子，各放其中一款飯盒，並分兩個時段派飯。

1.3. 家教會執委已投票通過撥款\$2000 作旅行獎品、物資之用。旅行車程期間設問答環節，由各執委主持。每輛旅遊巴將派發 10 至 12 份大獎，獎品包括農莊的自費活動券（跳彈牀和盆栽活動），其餘家庭則獲發餵飼農莊小動物的飼料。

1.4. 基於農莊活動眾多，加上參與人數眾多，今次旅行日將不會進行集體遊戲。執委會預先把印有旅遊巴號碼的貼紙，釘在學生的家課冊內，讓家長及早得悉車號。到達場地後，旅行社導遊會先帶參加者遊覽農莊，介紹場內的各項設施，並講解午飯派發安排。活動期間會進行快閃遊戲環節，具體內容待定。

2. 聯校活動

暫定於 5 月 6 日或 5 月 20 日進行，具體安排待定。

3. 校園親子遊踪定向活動

負責執委陳寶蘭女士表示活動將於 6 月 10 日下午舉行。「晉峰行動」負責人將在活動前一個月到校視察場地，並在活動當日開始佈置場地。參加者將分成四組，每組二十五個家庭，於四個時段內完成定向活動。首兩個時段為高小組；後兩個時段則為低小組。每組均設有冠、亞、季獎項，在每節完結後即時公佈結果及頒獎。另外，活動設迷宮定向活動，四組參加者可同時參與遊戲。校方會向每位參加者收取 10 元，用作購買禮物和物資（如：蒸餾水）等的經費。

4. 小六謝師宴

負責執委陳文映女士表示謝師宴將於 6 月 30 日舉行，指較早前分別向五間酒樓索取報價，考慮選取可退訂及環境寬敞的酒樓，最終選擇會所 1 號（水中天）。家教會執委已投票通過撥款\$1500 作小六謝師禮物和購買物資之用。負責執委已組成籌委準備流程及司儀稿，並於三月招募小六家長義工。執委陳文映女士及胡慧卿女士將擔任大會司儀。屆時小六學生將分別以播放預先剪輯的影片，或以現場表演的形式向一眾老師表達謝意。家教會亦會準備小禮物派予各職工和校務處職員。

5. 財務報告

詳見《附件二》。

陳寶蘭女士動議通過財務報告，陳梅觀女士和議。

(六) 校務報告

由許校長報告：

1. 作特定用途的費用（特許收費）

早前已於 11 月發出通告徵收第一期 150 元費用，共收取約十二萬。校方會在 3 月再發通告收取第二期特許收費 150 元，用作購置課室儲物櫃、課室走廊氣窗反光貼及其他校園設置。

2. 全日復常

學校在恢復全日制課堂後，一直在積極考慮復常的安排及提醒學生保持良好衛生意識，包括恢復早會集隊，並鼓勵學生多做早操鍛煉身體。因為早會與第一小息相隔時間較長，老師會盡量讓學生在第一節課堂去洗手間。學校亦逐漸開放校園各項設施，增加小息活動及學習活動，如足球、籃球、導修課及增潤課等，盡量平衡分配在學習及活動的時間。

3. 學生活動

本年度增設五、六年級攀石課程，單車課程，部份課外活動會於學期三再招收新成員。另外，學校正積極考慮重辦暑期興趣班。

4. 時間表

教育局於 2022 年 9 月發出小學課程指引（試行版）。學校會按指引統整本校全日制的課程，包括跨課學科學習和價值教育，並會以善用學時為目標，考慮調整時間表。為配合上述課程的調整，時間表或會有所微調，讓學生騰出下午時段作跨課程等的學習活動。

5. 家長講座

建議家教會來年舉辦不同題材的家長講座，如：家庭教育、親子關係、理財、價值觀或國安教育等。

6. 電子學習

學校計劃於下學年起，著四至六年級學生訂購實體課本，學生繼續使用自攜裝置進行電子學習課堂。老師在課前、課中及課後均會持續使用電子教學。

7. 漂書角

漂書角將重新開放，鼓勵學生及家長踴躍捐出舊書。

8. 義賣校服

學校會收集學生捐出的舊校服，再按舊校服數量和質素衡量是否於下學年進行義賣校服。

(七) 臨時動議

沒有臨時動議。

(八) 下次開會日期

暫定下次開會日期為二零二三年五月二十五日(下午七時正)。

(九) 結束祈禱

陳文映女士帶領結束祈禱。